



Renforcement des capacités de l'université de la Manouba à former les citoyennes et citoyens de demain (Projet PAQ-DGSU 2020 – 2022)

<http://www.uma.rnu.tn/umapaa/indexpaa.html>

<https://www.facebook.com/Clever4Huma>

Info.paqdgsu@uma.tn

TERMES DE REFERENCE

Avis de sollicitation de manifestation d'intérêt N°10/2022 PAQ-DGSU

Pour le recrutement d'un consultant individuel pour la mission :

« Elaboration d'un catalogue de formation pour les établissements de l'UMA »

I. Contexte

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) met en œuvre un Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESsE), financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (relevant de la banque mondiale)(Accord de prêt n° 8590-TN). Dans ce cadre, le MESRS a lancé un nouveau Fonds d'Innovation : le Projet d'Appui à la Qualité pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités (PAQ-DGSU) avec l'objectif de faciliter et d'accélérer la migration des universités publiques vers davantage d'autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le Fonds PAQ-DGSU vise en particulier à appuyer chaque université bénéficiaire dans son propre projet de modernisation et s'articule autour des notions suivantes :

1. L'auto-évaluation institutionnelle, pour mesurer ses forces et faiblesses sur une base réaliste et dégager des pistes de développement ;
2. Le Plan d'Orientation Stratégique, pour afficher ses priorités de développement ;
3. Le Contrat avec le MESRS, qui concrétise l'engagement de l'État sur des objectifs de progrès partagés avec l'université bénéficiaire ;
4. Le financement basé sur la performance, qui incite l'université bénéficiaire à améliorer son efficacité dans la mise en œuvre du contrat et à la maintenir.

L'Université de la Manouba (UMA), dans le cadre de son projet PAQ-DGSU "**Clever4Huma**"(Renforcement des capacités de l'université de la Manouba à former les citoyennes et citoyens de demain), va confier à un consultant individuel pour réaliser un catalogue de formation permettant la mise en adéquation les référentiels de formation de l'UMA avec les référentiels métiers et des compétences associées.

Le Cabinet de consultants/formation travaillera en étroite collaboration avec le Coordinateur du projet PAQ-DGSU "**Clever4Huma**"à l'UMA auquel il rendra compte de la mission qui lui est confiée.

II. Objectif de la mission

Cette mission a pour objectifs :

- Mettre en adéquation les référentiels de formation avec les référentiels métiers et des compétences associées pour les différentes institutions (13 institutions) de l'UMA.

- Elaborer un catalogue de formation pour l'UMA favorisant une meilleure adéquation entre l'offre académique et les besoins du marché de travail.

III. Activités demandées

Le consultant(e) individuel retenu sera chargé(e) de :

- Collecter des informations sur le marché du travail : Etudier les besoins en emplois de l'économie, Identifier les métiers.
- Animer des ateliers de sensibilisation, de réflexion et d'adhésion avec chaque établissement de l'UMA pour l'élaboration de catalogue de formation. (Le nombre d'ateliers sera fixé en concertation avec le consultant retenu et l'UMA).
- Elaborer un référentiel métier : Lister les tâches liées à l'emploi regroupées en domaine d'activité professionnelle, Spécifier les conditions d'exercice de l'activité personnelle et performance attendue.
- Elaborer un référentiel compétence : décrire les niveaux d'opérationnalité attendus dans l'emploi, déterminer les savoirs, savoir-faire et comportements associés
- Elaborer un référentiel de formation : définir des apports en formation pour développer les compétences visées.
- Synthétiser les trois référentiels en un catalogue de formation pour les différents établissements de l'UMA.

IV. Calendrier, lieu et durée de la formation

Cette Mission est planifiée à partir du mois du Septembre 2022 pour une période globale de **45 Hommes/jours**.

V. Livrables

Le livrable à remettre dans le cadre de cette mission est un catalogue de formation pour les différents établissements de l'UMA (en se basant sur les résultats des ateliers avec les institutions). Ce catalogue doit contenir :

- Un (01) référentiel métier.
- Un (01) référentiel compétence
- Un (01) Référentiel de formation

VI. Qualifications

Formation :

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire (BAC+5) en sciences économiques ou de gestion et /ou sciences sociales ou tout autre domaine pertinent à la présente mission.

Expérience professionnelle :

- Une expérience générale de 05 ans dans le consulting et/ou coaching dans le domaine des ressources humaines et en relation avec la mission.
- Au moins 02 expériences confirmées dans l'élaboration de catalogues de formation et/ou référentiel compétence et/ou référentiel métiers durant les 10 années précédentes.

Critères d'évaluation :

L'évaluation des candidatures se fera selon la grille suivante :

Critères	100 Points
Section A : Qualifications et Expérience professionnelle	70
Un diplôme universitaire (BAC+5) dans les domaines de gestion et/ou sciences économiques et/ou sciences sociales ou tout autre domaine pertinent à la présente mission. ➤ Mastère20 points	20
Une expérience générale de 05 ans dans le consulting et/ou coaching dans le domaine des ressources humaines ou équivalent. ➤ 05 ans d'expérience10 points ➤ 2 points par année d'expérience supplémentaire (plafonné à 20 points)	20
Au moins (02) expériences confirmées dans l'élaboration de catalogues de formation et/ou référentiel compétence et/ou référentiel métiers durant les 10 années précédentes. ➤ Deux (02) expériences confirmées20 points ➤ 5 points par mission supplémentaire (plafonné à 30 points)	30
Section B : Entretien oral	30

Le recrutement du Consultant(e) Individuel suit un processus de sélection très compétitif. La commission d'évaluation établira une liste de tous les candidats ayant répondu à l'avis de manifestation d'intérêt en fonction de leurs qualifications au regard de la mission. Seuls ceux qui ont été short-listés et qui ont obtenu un **score minimal égal à 50 points** seront invités à se faire connaître lors d'un entretien professionnel, ainsi qu'à fournir des informations sur leur expérience et leurs compétences en rapport avec la nature de la mission.

Le candidat(e) le plus qualifié avec **un minimum de score 70 points suite à l'achèvement du processus d'évaluation technique** sera convoqué pour une négociation financière.

VII. Méthode de sélection :

La sélection du consultant individuel suivra la méthode de sélection de Consultants Individuels des directives de sélection et emploi de consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la BIRD et des crédits et dons de l'AID (Version Janvier 2011, Section V, paragraphes de 5.1 à 5.6)

VIII. Conflits d'intérêt

Les candidats en conflits d'intérêt, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect au projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou l'Université De La Manouba, doivent déclarer leurs conflits d'intérêt au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission. En particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

IX. Procédure d'application

Les consultants individuels ayant les qualifications requises décrites au paragraphe précédent, peuvent postuler pour le présent appel. Le dossier de candidature, devra comporter obligatoirement les pièces ci-dessous listées:

- Lettre de motivation
- Un CV mis à jour signé par le/la consultant(e) mentionnant les diplômes, qualifications et expériences requises du consultant, selon le modèle en annexe.
- Copie des diplômes et des certifications obtenus.

- Les attestations justifiant l'expérience professionnelle du candidat.

X. Soumission des candidatures

Les dossiers de candidature doivent parvenir

- **par voie postale** ou par porteur à l'adresse ci-dessous avec la mention :

« NE PAS OUVRIR »

« Appel à candidature pour le recrutement d'un Consultant Individuel
Mission de Réalisation d'un catalogue de formation pour les établissements de l'UMA »

Projet PAQ-DGSU de l'Université de la Manouba (Clever4Huma)

**A l'attention de Madame la Présidente de l'Université de la Manouba,
Campus Universitaire de la Manouba 2010 - Manouba »**

Le cachet du bureau d'ordre de l'UMA et de la poste faisant foi.

- **Ou par mail** à l'adresse électronique suivante : info.paqdgsu@uma.tn

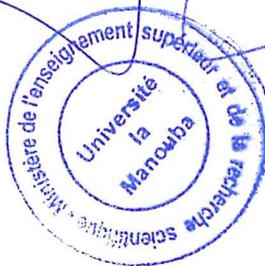
La date limite pour la réception des dossiers est fixée au 23/09/2022

εΡ **Présidente de l'Université
de la Manouba**

Jouhaina GHERIB

**Vice-président de
l'Université de la Manouba**

Ameur CHERIF



Annexe

Curriculum Vitae

Modèle de CV pour les candidats

1. Nom et prénom de l'expert :

2. Téléphone :

3. E-Mail :

4. Date de naissance :

Nationalité :

5. Niveau d'études :

Institution (Dates : début – fin)	Diplôme(s) obtenu(s)/Discipline/Spécialité
	■
	■
	■
	■
	■

6. Compétences clés :

7. Affiliation à des associations/groupements professionnels :

8. Autres formations

9. Langues : (bon, moyen, passable)

Langue	Lu	Parlé	Écrit

10. Expérience professionnelle :

Depuis - Jusqu'à	Employeur	Poste/Mission

Compétences spécifiques de l'intervenant exigées dans le cadre de leur mission :

**J'ATTESTE, EN TOUTE BONNE CONSCIENCE, QUE LES RENSEIGNEMENTS SUSMENTIONNES
REFLETENT EXACTEMENT MA SITUATION, MES QUALIFICATIONS ET MON EXPERIENCE.
JE M'ENGAGE A ASSUMER LES CONSEQUENCES DE TOUTE DECLARATION VOLONTAIREMENT
ERRONEE.**

DATE : JOUR / MOIS / ANNEE

[Signature du consultant]



PAQ-PromESSE