



REPUBLIQUE TUNISIENNE
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la
Recherche Scientifique
Université de la Manouba



**Avis de sollicitation de manifestation d'intérêt N° 01/2023 PAQ-DGSU
Pour le recrutement d'un consultant Individuel pour la mission :**

**La conception, la mise en place et le suivi de la stratégie de communication de
l'UMA**

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) conduit un Programme de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESSE) financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD). Dans ce contexte, le MESRS a lancé un nouveau financement compétitif d'innovation, le PAQ pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités Publiques (PAQ-DGSU), et ce dans le but de développer leur autonomie institutionnelle, leur redevabilité et leur performance.

Dans ce contexte l'Université de la Manouba (UMA) va confier à un Consultant Individuel la mission la mise en place d'une stratégie de communication en vue d'assurer la visibilité, la lisibilité de l'identité de l'UMA et sa notoriété pour une meilleure reconnaissance nationale, régionale et internationale.

L'Université de la Manouba invite les candidat(e)s intéressé(e)s à manifester leur intérêt pour fournir les services décrits dans les présents termes de références de cette mission, téléchargeables sur le site de l'UMA (www.uma.rnu.tn).

- Par voie postale, ou être déposées directement au bureau d'ordre de l'université de la Manouba, à l'adresse Campus Universitaire de la Manouba 2010 et ce, au plus tard **le 24 avril 2023**, avec la mention suivante :

NE PAS OUVRIR

Avis de Sollicitation de Manifestation d'Intérêt n°01/2023

Pour le recrutement d'un consultant Individuel pour la mission :

**La conception, la mise en place et le suivi de la stratégie de communication
de l'UMA**

**A l'attention de Madame la Présidente de l'Université de la Manouba,
Campus Universitaire de la Manouba 2010 - Manouba ->**

- Ou par Mail, les dossiers de candidature pourraient être envoyés directement par E-mail à l'adresse info.paqdgsu@uma.tn

Université De la Manouba





Renforcement des capacités de l'université de la Manouba à former les citoyennes et citoyens de demain (Projet PAQ-DGSU 2020 – 2022)

<http://www.uma.rnu.tn/umapoaq/indexpoaq.html>

<https://www.facebook.com/Clever4Huma>

info_poaqdsu@uma.tn

TERMES DE REFERENCE

Avis de sollicitation de manifestation d'intérêt N°01/2023 PAQ-DGSU

Pour le recrutement d'un Consultant Individuel pour la mission :

« La conception, la mise en place et le suivi de la stratégie de communication de l'UMA »



I. Contexte

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) met en œuvre un Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESsE), financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (relevant de la banque mondiale) (Accord de prêt n° 8590-TN).

Dans ce cadre, le MESRS a lancé un nouveau Fonds d'Innovation : le Projet d'Appui à la Qualité pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités (PAQ-DGSU) avec l'objectif de faciliter et d'accélérer la migration des universités publiques vers davantage d'autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le Fonds PAQ-DGSU vise en particulier à appuyer chaque université bénéficiaire dans son propre projet de modernisation et s'articule autour des notions suivantes :

1. L'auto-évaluation institutionnelle, pour mesurer ses forces et faiblesses sur une base réaliste et dégager des pistes de développement ;
2. Le Plan d'Orientation Stratégique, pour afficher ses priorités de développement ;
3. Le Contrat avec le MESRS, qui concrétise l'engagement de l'État sur des objectifs de progrès partagés avec l'université bénéficiaire ;
4. Le financement basé sur la performance, qui incite l'université bénéficiaire à améliorer son efficacité dans la mise en œuvre du contrat et à la maintenir.

L'Université de la Manouba (UMA), dans le cadre de son projet PAQ-DGSU "**Clever4Huma**"(Renforcement des capacités de l'université de la Manouba à former les citoyennes et citoyens de demain), va confier à un consultant individuel en communication l'élaboration de la stratégie de communication de l'UMA.

Le consultant travaillera en étroite collaboration avec le Coordinateur du projet PAQ-DGSU "**Clever4Huma**" à l'UMA auquel il rendra compte de la mission qui lui est confiée.

II. Objectif de la mission

L'objectif de cette mission consiste en la mise en place d'une stratégie de communication en vue d'assurer la visibilité, la lisibilité de l'identité de l'UMA et sa notoriété pour une meilleure reconnaissance nationale, régionale et internationale.

La mission du consultant s'articulera autour des objectifs suivants :

- Améliorer la notoriété et la visibilité de l'UMA par rapport aux autres universités à l'échelle nationale et internationale.
- Faire connaître et promouvoir les projets de l'UMA aux yeux de ces parties prenantes notamment les projets PAQ.

- Améliorer la communication de l'UMA auprès de ses parties prenantes et développer des compétences de community management au sein du personnel de l'UMA.

III. Les activités à réaliser

Il aura pour tâches principales de :

1- Conception

- Élaborer une charte graphique de l'UMA qui sera exploitée dans tous les documents relatifs à la communication institutionnelle : les affiches, les flyers, les supports, les sites web, les réseaux sociaux, les revues et par ailleurs tous les événements.
- Concevoir une identité visuelle aux EESR de l'UMA en conformité avec la charte graphique de l'UMA pour être utilisée dans les maquettes des brochures, des plaquettes, des news-letters et des différents documents de communication des EESR de l'UMA.
- Former un groupe d'employés de l'UMA aux méthodes d'amélioration de référencement sur internet et de e-reputation du nom de l'UMA, aux techniques de veille et reporting numérique, aux techniques de suivi et de mise à jour de la documentation de communication y compris le site de l'UMA et les pages numériques.

2- Mise en œuvre

- Améliorer le contenu du site web de l'UMA : agendas des événements, rédaction de templates pour les différents contenus, photos, visuels et vidéos et à sa mise à jour.
- Intégrer tous les événements relatifs à l'UMA et partagés sur les réseaux sociaux et en assurer la veille digitale en relation avec les sites web des EES de l'UMA.
- Assurer la couverture médiatique des événements organisés ou parrainés par l'UMA.
- Diffuser les documents d'information de l'UMA destinés au grand public.
- Mobiliser et animer les réseaux internes (les étudiants, les enseignants, les associations d'étudiants, le corps administratif, les alumni, etc) afin de recueillir les informations quant aux événements créés et en assurer le suivi médiatique.

3- Suivi

- Veiller à la cohérence des messages émis par les différentes structures de l'UMA (Présidence de l'UMA, les différents départements, les différents EESR de l'UMA, les enseignants, les étudiants, etc.)
- Animer l'intranet et les outils de communication internes.
- Assurer la formation et l'accompagnement des employés de l'UMA dans le suivi et l'exécution de la mise à jour des documents de communication et des pages numériques de l'UMA.

IV. Calendrier, lieu et durée de la mission

Cette Mission est planifiée **au cours du trimestre Mai – juillet 2023** pour une période de 40 Homme/Jours.

La date exacte de démarrage de la mission sera fixée ultérieurement par l'Université de Manouba après concertation avec le consultant(e) retenu(e).

La mission sera tenue dans les locaux de l'UMA.

V. Livrables

Le consultant retenu est appelé à fournir au projet PAQ-DGSU "Clever4Huma" de l'UMA les livrables :

- La stratégie de communication de l'UMA
- Un document décrivant le plan de communication de l'UMA pour en assurer sa visibilité.
- (01) Une maquette de l'identité visuelle de l'UMA à appliquer sur les flyers, brochures, spots, newsletter, page web de l'UMA.
- (01) Une maquette de l'identité visuelle propre aux établissements rattachés à l'UMA à appliquer sur les flyers, brochures, spots, newsletter, page web des EES de l'UMA.
- (02) Jours de formation des employés de l'UMA aux méthodes d'amélioration de référencement sur internet du nom de l'UMA, aux techniques de suivi et de mise à jour de la documentation de communication y compris le site de l'UMA et les pages numériques.
- (02) Jours de formation des employés au sein de l'UMA sur les techniques de veille et reporting numérique.
- Un listing des référencements des supports médiatiques adaptés aux prestations de l'UMA.
- Un rapport d'activités numériques mesurant les KPI pour s'assurer de la visibilité et de la notoriété de l'UMA.

VI. Qualifications

➤ Formation :

- Avoir un diplôme supérieur (au moins Bac + 3) en sciences de communication ou presse, ou en sciences économiques et de gestion ou toutes autres disciplines similaires.

➤ Expérience professionnelle :

- Une expérience générale de 03 ans dans le domaine de la communication, publicité, la presse, le marketing ou tous autres domaines similaires.
- Au moins 01 expérience confirmée dans le domaine de la communication institutionnelle (publiques, associatives etc.....) ou tout autre domaine pertinent.

VII. Méthodologie et critères de sélection

➤ Critères d'évaluation :

L'évaluation des candidatures se fera selon la grille suivante :

Critères	100 Points
Section A : Qualifications et Expérience professionnelle	80
<i>Un diplôme universitaire (Bac+3 au minimum) dans les domaines en sciences de l'économie et de gestion ou communication ou presse ou tout autre domaine pertinent à la présente mission.</i>	30
<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>Licence/Maitrise20 points</i> ➤ <i>Master..... 30 points</i> 	
<i>Expérience générale dans le domaine de la communication, publicité, la presse, le marketing ou tout autre domaine similaire</i>	30
<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>03 ans d'expérience20 points</i> ➤ <i>02 points par an d'expérience supplémentaire (plafonné à 30 points)</i> 	
<i>Expérience similaire dans la communication institutionnelle (publiques, associatives etc...) ou tout autre domaine pertinent à la présente mission.</i>	20
<ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>10 points par mission (plafonné à 20 points)</i> 	
Section B : Entretien oral	20

Le recrutement du consultant Individuel suit un processus de sélection très compétitif. La commission d'évaluation établira une liste de tous les candidats ayant répondu à l'avis de manifestation d'intérêt en fonction de leurs qualifications au regard de la mission. Seuls ceux qui ont été short-listés et qui ont obtenu un **score minimal égal à 50 points** seront invités à se faire connaître lors d'un entretien professionnel, ainsi qu'à fournir des informations sur leurs expériences et leurs compétences en rapport avec la nature de la mission.

Le candidat le plus qualifié avec **un minimum de score de 70 points** suite à l'achèvement du processus d'évaluation technique sera convoqué pour une négociation financière.

VIII. Méthode de sélection

La sélection du consultant individuel suivra la méthode de sélection de Consultants Individuels des directives de sélection et emploi de consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la BIRD et des crédits et dons de l'AID (Version Janvier 2011, Section V, paragraphes de 5.1 à 5.6).

IX. Conflits d'intérêt

Les candidats en conflits d'intérêt, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect au projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou l'Université De La Manouba, doivent déclarer leurs conflits d'intérêt au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission. En particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

X. Procédure d'application

Les consultants individuels ayant les qualifications requises décrites au paragraphe précédent, peuvent postuler pour le présent appel. Le dossier de candidature, devra comporter obligatoirement les pièces ci-dessous listées:

- Lettre de motivation
- Un CV mis à jour signé par le/la consultant(e) mentionnant les diplômes, qualifications et expériences requises du consultant, selon le modèle en annexe.
- Copie des diplômes et des certifications et /ou attestations obtenus.
- Les attestations justifiant l'expérience professionnelle du candidat.

XI. Soumission des candidatures

Les dossiers de candidature doivent parvenir par voie postale ou par porteur à l'adresse ci-dessous avec la mention :

« NE PAS OUVRIR »

**« Appel à candidature pour le recrutement d'un Consultant Individuel pour
La conception, la mise en place et le suivi de la stratégie de
communication de l'UMA**

Projet PAQ-DGSU de l'Université de la Manouba (Clever4Huma)

**A l'attention de Madame la Présidente de l'Université de la Manouba,
Campus Universitaire de la Manouba 2010 - Manouba »**

Le cachet du bureau d'ordre de l'UMA et de la poste faisant foi.

La date limite pour la réception des dossiers est fixée au **24 AVR. 2023**

**Présidente de l'Université
de la Manouba**

Jouhaina GHERIB



**Vice-président de
l'Université de la Manouba**

Ameur CHERIF

Annexe 1

Curriculum Vitae

Modèle de CV pour les candidats

- I. Nom et prénom de l'expert : Tél :
II. Date de naissance : Nationalité :
III. Niveau d'études :

Institution (Dates : début – fin)	Diplôme(s) obtenu(s)/Discipline/S spécialité

IV. Compétences clés :

V. Affiliation à des associations/groupements professionnels :

VI. Autres formations

VII. Langues : (bon, moyen, passable)

Langue	Lu	Parlé	Écrit

VIII. Expérience professionnelle :

Depuis - Jusqu'à	Employeur	Poste/Mission

IX. Compétences spécifiques de l'intervenant exigées dans le cadre de leur mission :

J'ATTESTE, EN TOUTE BONNE CONSCIENCE, QUE LES RENSEIGNEMENTS SUSMENTIONNES REFLETENT EXACTEMENT MA SITUATION, MES QUALIFICATIONS ET MON EXPERIENCE. JE M'ENGAGE A ASSUMER LES CONSEQUENCES DE TOUTE DECLARATION VOLONTAIREMENT ERRONEE.

DATE: ... / /

[Signature du consultant]



PAQ-PromESSE