

التأهيل الجامعي

الوثائق المطلوبة لتكوين ملف الترشيح

الملف الإداري:

- مطلب ترشح للحصول على التأهيل الجامعي مع ذكر الاختصاص
- سيرة ذاتية مفصلة
- نسخة من كل شهادة علمية بما في ذلك شهادة البكالوريا (مع المعادلة لكل شهادة أجنبية)
- نسخة من قرار التسمية في رتبة أستاذ مساعد
- نسخة من قرار الترسيم في رتبة أستاذ مساعد
- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية
- 02 ظروف خالصة معلوم البريد تحمل عنوان المترشح
- 02 صور شمسية حديثة
- قرص ليزري يحتوي على جميع الوثائق المذكورة

الملف العلمي والبيداغوجي:

- نسخة من أطروحة الدكتوراه التي تمت مناقشتها
- قائمة في أعمال البحث التي أنجزها المترشح
- قائمة في أعمال البحث المنجزة والمندرجة ضمن الاختصاص المختار تثبت إتقان المترشح لتقنيات البحث وتشكل إضافة ذات بال في الميدان العلمي للمعني بالأمر. و يمكن أن تكون بعض هذه الأعمال حاصلة على شهادة في القبول بالنشر.
- تقرير تألوفي مفصل حول أعمال البحث يعكس نشاط المترشح المتواصل و يبرز فيه المعني بالأمر التناسق والتكامل بين هذه الأعمال.
- تقرير مفصل يخص نشاط المترشح البيداغوجي والتأطيري يثبت من خلاله قدرته على التأطير.
- قرص ليزري يحتوي على جميع الوثائق المذكورة سلفا
- تقدم جميع هذه الوثائق في 05 نظائر في 05 حافظات. و يتم إيداع ملف الترشيح للتأهيل الجامعي برئاسة جامعة منوبة، في :
 - دورة أولى من 01 إلى 30 سبتمبر .
 - دورة ثانية من 02 إلى 31 جانفي.