

الجمهورية التونسية

-\*-

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة منوبة

## كراس الشروط

طلب عروض عدد 2016/01

اقتناء معدات نسخ و تسفير

آخر أجل لقبول الاستفسارات : 24 ماي 2016

آخر أجل للرد على الاستفسارات : 28 ماي 2016

آخر أجل لقبول العروض : 03 جوان 2016 (على الساعة منتصف النهار)

### الجلسة العلنية لفتح العروض

اليوم : 03 جوان 2016

الساعة : الثانية بعد الزوال (14h:00)

العنوان : المدينة الجامعية بمنوبة، منوبة 2010



الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة منوبة

## رسالة مصاحبة

إلى السيد: .....

**الموضوع:** اقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة والمؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر.

**تحية طيبة وبعد،**

يشرفني أن أطلب منكم مدنا بأحسن عروضكم لاقتناء معدات نسخ و تسفير ، موضوع طلب العروض الوطني عدد 2016/01 الخاص باقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة والمؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر ، (أنظر كراس الشروط الفنية) يجب أن ترسل العروض وجوبا عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو توضع مباشرة بمكتب الضبط بالجامعة في أجل أقصاه يوم الجمعة 03 جوان 2016 ، على الساعة منتصف النهار في ظروف مغلقة على العنوان التالي:

**جامعة منوبة**

**المدينة الجامعية بمنوبة - 2010 منوبة**

ويقع الاعتماد على ختم مكتب الضبط لتحديد الآجال. لذا يرجى منكم أخذ كلّ الاحتياطات لتصل عروضكم في الآجال المحددة حيث أنّ الجامعة تعتبر كل العروض التي تصل خارج التوقيت الإداري والتاريخ المحدد لقبولها ملغاة. لمزيد الإرشادات حول طلب العروض هذا، يرجى الإتصال بـ:

**الإدارة الفرعية للبناءات والتجهيز بجامعة منوبة**

**الهاتف: 71 601 315 / الفاكس: 71 602 211**

## كرّاس الشّروط الإداريّة الخاصّة

### الفصل 1 : موضوع الصّفقة :

تعتزم جامعة منّوبة، القيام بطلب عروض وطني حسب التشريعات الجاري بها العمل وبنود كراس الشروط هذا ، اقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة والمؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر (أنظر كراس الشروط الفنية).

و تتوزع الطلبات ، موضوع طلب العروض هذا، إلى قسطين:

▪ قسط 01: معدّات نسخ.

▪ قسط 02: معدّات تسفير

يمكن لكل عارض المشاركة في فصل واحد او اكثر من كل قسط ويتم إسناد الصّفقة حسب الفصول. علما وانه قد تم تخصيص الفصل **A3** حصريا لفائدة المؤسسات الصغرى.

### الفصل 2 : الشروط المطلوبة للمشاركة:

- تقبل ضمن طلب العروض هذا مشاركة كل عارض مستوفى للضمانات المطلوبة لتنفيذ الصّفقة في أفضل الظروف.
- لا تقبل مشاركة الأشخاص الطبيعيين الذين هم في حالة إفلاس أو في حالة تصفية قضائية في طلب العروض هذا.
- يمكن للوكلاء المؤهلين لذلك بصفة قانونية، المشاركة في طلب العروض هذا شريطة أن لا يمثل نفس الوكيل أكثر من عارض واحد لهذه الصّفقة.

### الفصل 3 : تقديم العروض :

يمكن سحب كراس الشروط مباشرة من الإدارة الفرعية للبناءات والتجهيز بالجامعة خلال التوقيت الإداري مقابل وصل يفيد تنزيل مبلغ مالي قدره ثلاثون دينارا (30) بالحساب الجاري البريدي للجامعة عدد 25-627، كما يمكن تحميل الكراس من موقع واب جامعة منوبة [www.uma.rnu.tn](http://www.uma.rnu.tn) وفي هذه الحالة يجب إرفاق العرض بالأصل أو نسخة من وصل خلاص حوالة بريدية.

ترسل العروض المحتوية على العروض الفنية والمالية في ظروف مغلقة مرفقة بالوثائق المصاحبة طبقا لكراس الشروط عن طريق البريد مضمون الوصول أو البريد السريع أو تسلّم مباشرة إلى مكتب الضبط بجامعة منوبة مقابل وصل في ذلك ، لذا، يتعين على المشاركين أن يأخذوا احتياطاتهم حتى تصل عروضهم إلى جامعة منّوبة في الأجل المحدد.

تقدّم العروض في ظرف خال من أية علامة تدل على العارض (الختم، الرمز...) فلا يكتب عليه سوى عنوان الجامعة إلى جانب عبارة :

" لا يفتح- طلب عروض وطني عدد 2016/01 " اقتناء معدات نسخ و تسفير "

ترسل العروض باسم السيد رئيس جامعة منوبة ، إلى العنوان التالي:

جامعة منّوبة: المدينة الجامعية بمنّوبة - 2010 منّوبة

حدد آخر أجل لقبول العروض ليوم **الجمعة 03 جوان 2016** على الساعة منتصف النهار (12 h00) وفتح العروض **في نفس اليوم** على الساعة الثانية بعد الزوال (14 h00) بقاعة الاجتماعات بمقر جامعة منوبة و **يعتمد في ذلك على ختم مكتب الضبط بجامعة منوبة**.  
يحتوي هذا الطرف الخارجي على:

(1) الضمان المالي الوقتي (النسخة الأصلية): لا تقل مدة صلوحيته عن تسعون يوما (90) بداية من تاريخ اليوم الموالي للأجل الأقصى المحدد لقبول العروض .

حددت قيمة هذا الضمان بالنسبة لكل فصل طبقا لبيانات الجدول الموجود بالفصل الثامن من كراس الشروط الإدارية، مع العلم أن الصكوك البنكية بجميع أنواعها غير مقبولة (ملاحظة : كل عرض لا يحتوي على وثيقة الضمان الوقتي يعد لاغيا بالنسبة للفصل المعني )

يقدم الضمان المالي الوقتي باسم جامعة منوبة (Université de la Manouba)

(2) كراس الشروط الإدارية الخاصة مؤشر ومختوم من قبل العارض أو وكيله المؤهل قانونا لذلك في كل صفحاته مع إضافة إمضاء و اسم و لقب وصفة الممضي و الختم و التاريخ في الصفحة الأخيرة،

(3) بطاقة إرشادات حول العارض معمرة و ممضاة و تحمل ختم العارض طبقا للأنموذج المصاحب.

(4) نسخة أصلية أو نسخة مطابقة للأصل من شهادة في الوضعية الجبائية للعارض مسلمة من إدارة الأداءات، وتكون صالحة عند آخر أجل لتقديم العروض،

(5) نسخة مطابقة للأصل من شهادة في الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي أو الأصل من شهادة في إبراء الذمة سارية المفعول،

(6) تصريح على الشرف، يحمل ختم وإمضاء العارض، يثبت أن العارض ليس في حالة إفلاس أو تسوية قضائية طبقا للتشريع الجاري به العمل، كما يصرح بمقتضاه بعدم القيام مباشرة او بواسطة الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام الصفقة ومرآحل إنجازها ويفيد ضمنه أنه لم يكن عوناً عمومياً لدى جامعة منوبة، وأأنه مضى على انقطاعه عن العمل بها مدة خمس(05) سنوات على الأقل ( وذلك حسب النموذج المرفق )، غير أنه يتعين وجوبا، بالنسبة للمشاركين الذين هم في حالة تسوية قضائية، طبقا للتشريع الجاري به العمل، إرفاق عروضهم بتصريح للإعلام في الغرض.

(7) نسخة مطابقة للأصل من التصريح المقدم إلى إدارة الجبائية يثبت رقم معاملات الشركة بعنوان سنة 2015 والذي يجب أن لا يتجاوز 600 ألف دينار (وثيقة تقدم فقط من طرف المؤسسات الصغرى الناشطة).

(8) نسخة مطابقة للأصل من شهادة التصريح بالإستثمار أو ما يثبت حجم الإستثمار والذي لا يجب أن يتجاوز 300 ألف دينار (وثيقة تقدم فقط من طرف المؤسسات الصغرى المحدثه).

(9) تصريح على الشرف باستقلالية المؤسسة الصغرى الناشطة وحديثة التكوين، حسب الملحق المصاحب.

(10) وثيقة التزام بالخدمات (Aspect service) معمرة بكل دقة حسب النموذج المصاحب و ممضاة و مختومة من قبل العارض.

- 11** كراس الشروط الفنية مؤثر من قبل العارض أو وكيله المؤهل قانونا لذلك في كل صفحاته مع إضافة إمضاء واسم ولقب وصفة الممضي والختم و التاريخ في الصفحة الأخيرة،
- 12** وثيقة تثبت مطابقة المعدات المقترحة لمواصفات الجودة صالحة عند اخر أجل لتقديم العروض.
- 13** الأصل أو نسخة من وصل حوالة بريدية يثبت خلاص مبلغ اقتناء كراس الشروط في صورة قيام المشارك بتحميله من موقع واب الجامعة .

### الظرف عدد 01: يحمل عبارة "العرض الفني" يحتوي على الوثائق التالية:

- 14** استمارات الإجابة (Les formulaires de réponses) ممضاة ومؤرخة من قبل العارض وتحمل ختم الشركة تحدد بوضوح الخاصيات الفنية المتعلقة بكامل المعدات المقترحة مع وجوب تعميمها حسب النماذج المصاحبة ( لا تقبل أي نماذج أخرى).
- 15** الوثائق الفنية والمطبوعات الفوتوغرافية (Prospectus Techniques) بالنسبة لجميع الفصول و التي يجب أن تكون واضحة ومفصلة و مدعمة لكل بيانات استمارات الإجابة (محبذ استعمال قلم مشع (Marqueur Fluorescent) لإبرازها وتسهيل الوصول إليها) و مكتوبة باللغة العربية أو الفرنسية أو الإنكليزية وتحمل إمضاء و ختم المشارك .

**ملاحظة:** عدم تقديم هذه الوثائق (14-15) يؤدي إلى إقصاء العرض آليا.

### الظرف عدد 02 : يحمل عبارة "العرض المالي" يحتوي على الوثائق التالية :

- 16** جدول الأسعار بالدينار التونسي وباعتبار جميع الأداءات ( مع وجوب تعميم المطبوعة المسلمة من الجامعة ).
- 17** وثيقة التعهد المالي ( soumission ) ممضاة و مؤرخة بعد تعميمها بدقة حسب المنوال المبين بكراس الشروط و تحمل ختم المؤسسة والتي تبين مبلغ العرض المالي بالدينار التونسي باعتبار جميع الأداءات.
- ملاحظة:** عدم تقديم هذه الوثائق (16-17) يؤدي إلى إقصاء العرض آليا.

### الفصل 04 : فتح العروض:

يتم فتح العروض المالية والفنية من طرف لجنة الفتح بجامعة منوبة خلال جلسة علنية الجمعة 03 جوان 2016 على الساعة الثانية بعد الزوال (14 h :00) بقاعة الاجتماعات بالجامعة.

كما يتعين على العارضين الاستظهار بختم الشركة و في صورة حضور ممثل عن الوكيل القانوني فيجب الاستظهار بتفويض رسمي.

### الفصل 05 : الملاحظات والاستفسارات

تقدّم الملاحظات والاستفسارات فيما يخص طلب العروض قبل انقضاء التاريخ الأقصى لقبول العروض ب(10) أيام على الأقل و ترسل و جوبا إلى العنوان التالي :

جامعة منوبة

المدينة الجامعية بمنوبة - 2010 منوبة

و تلتزم جامعة منوبة بالإجابة على الملاحظات والاستفسارات المطلوبة و تعميمها على بقية المشاركين قبل انقضاء التاريخ الأقصى لقبول العروض بخمسة (5) أيام.

**الفصل 06 : الوثائق المكونة للصفحة :**

- وثيقة التعهد المالي
- جدول الأسعار
- كراس الشروط الإدارية
- كراس الشروط الفنية
- إستمارات الإجابة الفنية
- الضمان النهائي
- عقد الصفقة

**الفصل 07 : العرض المالي :**

تعمّر وثيقة التعهد المالي (La soumission) وفق المثال المضمّن بكراس الشروط والتي تبيّن مبلغ العرض المالي الخاص بالفصول المقبولة فنيًا وتمضى من قبل العارض شخصيا أو وكيله المفوض دون أن يكون للوكيل الحقّ في تمثيل أكثر من عارض في هذه الصفقة.

**الفصل 08 : الضمانات المالية :****1- الضمان المالي والوقتي :**

على كل عارض أن يقدّم ضمن عرضه بالنسبة لكل فصل على حدا ضمانا ماليا وقتيا لفائدة جامعة منوبة حسب المبالغ المبينة بالجدول التالي :

الفصل	بيان نوع المعدات	الكمية	قيمة الضمان المالي الوقتي (د.ت)
<b>القسط الأول</b>			
A1	آلة نسخ رقمية كبيرة الحجم	15	2 130,000
A2	آلة نسخ رقمية متوسطة الحجم	31	1 488,000
A3	آلة نسخ رقمية بالألوان	7	1078,000
A4	آلة سحب	4	640,000
A5	Traceur couleur	2	600,000
<b>مجموع القسط الأول</b>			<b>5 936,000</b>
<b>القسط الثاني</b>			
B1	آلة تسفير	2	6,000
B2	آلة تسفير حرارية	2	160,000
B3	Agrafeuse électrique	3	150,000
B4	آلة تسفير كهربائية	1	15,000
<b>مجموع القسط الثاني</b>			<b>331,000</b>

-عدم تقديم الضمانات المالية الوقتية يؤدّي إلى إقصاء العروض آليًا .

-أما فيما يخصّ العروض الملغاة فيقع استرجاع هذا الضمان من قبل العارض. وفي حالة رفض المزود للصفقة يقع تنزيل الضمان الوقتي بالحساب الجاري لجامعة منوبة. كما أن تأجيل صلوحية العروض يؤدي إلى التمديد في مدّة سريان مفعول الضمان البنكي الوقتي. و يلتزم المزود بإنجاز ذلك في الآجال.

-بالنسبة إلى العارضين الذين أسندت لهم الصفقة، لا يتم إرجاع الضمان المالي الوقتي المقدم من قبلهم إلا بعد تقديمهم للضمان المالي النهائي و ذلك في أجل أقصاه عشرون (20) يوما ابتداء من تاريخ تبليغ الصفقة.

-يعتبر هذا الضمان الوقتي وثيقة إدارية ضرورية لقبول العرض، يجب تضمينها مع الوثائق الموجودة بالظرف الخارجي ويبقى صالحا إلى حين تعويضه بالضمان المالي النهائي.

## 2- الضمان المالي النهائي:

على العارض الذي ظفر بالصفقة أن يقدم خلال أجل أقصاه عشرين (20) يوما ابتداء من تاريخ إعلامه باسناد الصفقة ضمانا ماليا نهائيا مقداره ثلاثة بالمائة (3%) من المبلغ الجملي للصفقة.

ينجر عن عدم تقديم الضمان المالي النهائي خلال المدة المذكورة أعلاه اعتبار العارض قد تخلى ضمينا عن عرضه وبالتالي تطبق أحكام الفصل 28 من كراس الشروط.

يرجع الضمان النهائي بمجرد وفاء صاحب الصفقة بجميع التزاماته وذلك في أجل أقصاه شهر بعد القبول الوقتي للبيضاة.

## الفصل 09 : الحجز بعنوان الضمان:

تقوم جامعة منوبة عند الخلاص بحجز نسبة عشرة بالمائة (10%) من المبلغ الجملي للصفقة وذلك بعنوان ضمان التجهيزات إلا أنه وبطلب من صاحب الصفقة يمكن تعويض هذا الحجز بضمان بنكي بنفس القيمة المالية. وفي كل الحالات يرجع الحجز بعنوان الضمان لصاحب الصفقة أو ما تبقى منه بعد خصم ما قد يكون تخلّد بزمته بمرور أربعة أشهر من تاريخ القبول النهائي إلا إذا تم إعلامه بحجز كامل مبلغ الضمان لإخلاله بتعهداته التعاقدية وعند الاقتضاء يتم إعلامه بطرق تسوية وضعيته.

و يوضع حد لالتزام الكفيل بالتضامن في نفس الآجال والشروط. وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل جامعة منوبة قبل انقضاء الأجل الأقصى بمقتضى رسالة معلّلة مضمونة الوصول أو بآية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام بأن صاحب الصفقة لم يف بجميع التزاماته، لا يرجع الحجز بعنوان الضمان أو لا يوضع حد لالتزام الكفيل بالتضامن إلا برسالة رفع اليد التي تسلمها جامعة منوبة.

## الفصل 10 : منهجية تقييم العروض:

يمكن لكل عارض المشاركة في فصل واحد أو في مجموعة الفصول من كلّ قسط طبقا للفصل 1 من كراس الشروط و يتم إسناد الصفقة حسب الفصول، ويمكن إسناد كل الفصول لعارض واحد. مع العلم ان الفصل A3 يسند حصريا للمؤسسات الصغرى.

❖ يتم تقييم العروض حسب الفصول من طرف لجنة الشراءات المكوّنة في الغرض بمقتضى مقرر من رئيس جامعة منوبة.

**المرحلة الأولى:** تتولى لجنة الشراءات في هذه المرحلة، التثبت، بالإضافة إلى الوثائق الإدارية والضمان الوقتي، في صحة الوثائق المكوّنة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية حسب الفصول تصاعديا بالإعتماد على السعر الفردي دون اعتبار الأداءات.

**المرحلة الثانية:** تتولى لجنة الشراءات في هذه المرحلة التثبت حسب الفصول في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا وتقتراح إسناده الصفقة في صورة مطابقتها لكراسات الشروط. إذا تبين أنّ العرض الفني المعني غير مطابق لكراسات الشروط يتمّ اعتماد نفس المنهجية بالنسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

← جميع الوثائق الفنيّة و المطويات الخاصة بالفصول هي وثائق إقصائية.

بالنسبة إلى العرض الذي يتم الاحتفاظ به نهائيا هو العرض الأقل ثمنا، وعند التساوي في العروض المالية بين عارضين أو أكثر يطلب كتابيا من المترشحين المعنيين أن يقدموا عروضاً مالية جديدة وذلك طبقاً للفصل 68 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

### الفصل 11 : مدة صلوحية العرض:

يصبح المترشحون بمجرد تقديم عروضهم ملزمين بها لمدة تسعون (90) يوما ابتداء من اليوم الموالي للتاريخ الأقصى المحدد لقبول العروض من قبل الجامعة .

و بمجرد تقديمهم لهذه العروض يعتبر المترشحون قد قاموا بوسائلهم الخاصة و تحت كامل مسؤولياتهم بجمع كل المعلومات التي يرونها لازمة لتقديم عروضهم و للتنفيذ المحكم لالتزاماتهم .

### الفصل 12 : ثمن الصفقة:

لا تسحب العروض المقدمة إلى الجامعة ولا تتقح ويجب أن تتضمن هذه العروض الأثمان الفردية للفصول دون احتساب الأداءات، من جهة وباحتساب جميع الأداءات بما فيها المحمولة على اللّف و النقل إلى حدّ مكان التسليم، من جهة أخرى. كما يجب أن تكون ثابتة وغير قابلة للمراجعة .

على المشارك أن يقدم أسعار الفصول وفق نموذج جدول الأسعار المرفقة بكراس الشروط.

ويمكن لصاحب الصفقة المطالبة بتحيين عرضه المالي إذا تجاوزت الفترة الفاصلة بين تاريخ تقديم العرض المالي و تبليغ الصفقة مدة ستة (06) أشهر .

ويجب على صاحب الصفقة تقديم مطلب للمشتري العمومي يبين فيه قيمة التحيين المطلوبة والأسس والمؤشرات المعتمدة في تقديره ويكون المطلب مرفقا بجميع الوثائق والمؤيدات المثبتة لذلك

و تتم عملية تحيين العرض المالي حسب تغييرات أسعار المعدّات وفقا للقاعدة التّالية:

$$\text{العرض المالي المحين} = \text{العرض المالي الأصلي} \times (1 + \text{نسبة التحيين} (*))$$

$$(*) \text{ نسبة التحيين} = \frac{\text{الفترة المعنية (باليوم)} \times \text{نسبة السوق المالية (TMM)}}{365}$$

365

تحتسب الفترة المعنية بالتأخير إبتداء من اليوم الموالي لإنتضاء مدة 06 أشهر على تقديم العرض المالي . مع العلم أن قيمة التحيين لا يمكن أن تتجاوز نسبة 05% من قيمة الأسعار المقدمة بالعرض المالي الأصلي عند تقديم العروض المالية .

يجب على صاحب الصفقة أن يبيّن ضمن مطلبه قيمة التحيين المطلوبة و الأسس و المؤشرات المعتمدة في تقديره. و يكون هذا المطلب مرفقا بجميع الوثائق و المؤيدات المدعّمة.

### الفصل 13: العروض البديلة ( Offres Variantes ):

لا يمكن للعارض أن يقترح، بالإضافة إلى عرضه الأصلي، عروضاً بديلة عن كلّ فصل من الفصول المنصوص عليها بكرّاس الشروط.

### الفصل 14 : تنفيذ الصّفقة وأجالها:

تمّ تحديد الأجل الأقصى لتنفيذ الصفقة بثمانين (80) يوماً بداية من تاريخ الإعلام بإسناد الصفقة و باعتبار أيام الأحد والعطل الرسميّة والأعياد، إلاّ أنّ المشاركين يمكنهم اقتراح آجال تنفيذ أقل من ذلك ضمن عرضهم الفنيّ. كل عرض يتضمّن أجل تنفيذ يفوق الأجل المذكور أعلاه يعتبر لاغياً بصفة آليّة.

### الفصل 15 : تغيير حجم الطليّة:

يمكن لجامعة منوبة تغيير الكميات المطلوبة موضوع الصفقة بالزيادة أو النقصان في حدود 20 بالمائة من مبلغ الصفقة دون أن يكون للعارض الحق في الاعتراض أو تغيير شروط البيع، وفي صورة تجاوز هذا السقف يتم اللجوء إلى إمضاء ملحق في الغرض.

### الفصل 16 : التعويض عن الأضرار:

يمكن لصاحب الصفقة الحصول على تعويض عن الأضرار والتكاليف الإضافية الناتجة عن التأخير الراجع للمشتري العمومي أثناء الإنجاز.

ويتم احتساب قيمة التعويض عن التأخير الراجع للمشتري العمومي المعني كما يلي :

$$\text{مبلغ التعويض} = \frac{\text{قيمة الطليّة المعنية بالتأخير}}{1000} \times (\text{عدد أيام التأخير})$$

1000

وفي جميع الحالات لا يمكن أن يتجاوز هذا المبلغ سقف 5% من مبلغ الصفقة.

يجب على صاحب الصفقة تقديم مطلب في الغرض للمشتري العمومي المعني، يبيّن فيه قيمة التعويض المطلوب والأسس والمؤشرات المعتمدة في تقديره و يكون مرفقا بجميع الوثائق والمؤيدات المثبتة لذلك.

في صورة إقرار وجاهة طلب التعويض، يتم إبرام ملحق للصفقة بناء على رأي لجنة الصفقات ذات النظر.

### الفصل 17: منح هامش التفضيل:

تفضل المنتجات التونسية المنشأ والمتعلقة بالفصول المطلوبة في طلب العروض هذا، على المنتجات الأخرى مهما كان مصدرها، إذا كانت في نفس المستوى من الجودة، على أن لا تتجاوز أثمان هذه المنتجات الوطنية أثمان مثيلاتها الأجنبية بأكثر من 10%.

ويجب أن يقدم العارض شهادة المنشأ التونسي صادرة عن المصالح المختصة.

### الفصل 18 : غرامات التأخير:

في حالة تأخير غير مبرر في الآجال المحددة لتسليم المعدّات موضوع الصفقة ودون أن يتمّ الالتجاء إلى إعلام مسبق، يتم تطبيق الترتيب الجاري بها العمل في مادة غرامات التأخير ويتم احتساب مبلغ التأخير كالتالي:

$$\text{مبلغ العقوبات} = (\text{قيمة المعدّات التي لم يقع تسليمها في الآجال باعتبار جميع الأداءات} \times \text{عدد أيام التأخير})$$

## 1000

و في جميع الحالات لا يمكن أن تتجاوز جملة غرامات التأخير سقف 5 % من مبلغ الصفقة.

**الفصل 19 : استلام المعدات:**

يلتزم المزود بتوفير معدّات جديدة، لم تستعمل سابقا و مواكبة لآخر التقنيات المعتمدة في المجال.

**1-19 الإستلام الوقتي :**

تسلّم المعدات بمقر المؤسسات المعنية على أن يتمّ :

- التأكّد من مطابقة المعدّات المسلمّة للخصائص الفنية المقدّمة من قبل العارض آنفا وذلك بعد تجربتها وتشغيلها، ويحق للجامعة في هذا الإطار الاستعانة بخبراء أو تقنيين تختارهم للغرض.
- إمضاء محضر الاستلام الوقتي للمعدّات.
- إجراء محضر معاينة في صورة نقصان المعدّات أو عدم مطابقتها للشروط الفنية المطلوبة.

**2-19 الإستلام النهائي :**

بعد انقضاء مدّة الضمان المقترحة من المزود يتمّ التصريح بالتسليم النهائي للصفقة و يحرر محضر استلام نهائي في الغرض و ذلك شريطة ان يكون صاحب الصفقة قد أوفى بكلّ التزاماته .

**الفصل 20 : التكوين:**

يلتزم المزود بتكوين الأعوان المكلفين باستعمال التجهيزات المقتناة تكوينا منهجيا ومدققا وذلك بمقره أو بمقر المؤسسة المعنية حسب طلب الجامعة، ويكون ذلك عن طريق فنيين مختصين في الميدان. يكون التكوين طبقا لبرنامج يقترحه المزود وتصادق عليه الجامعة وذلك إثر إمضاء الصفقة من الطرفين. يكون التكوين لفائدة عونين من كل مؤسسة مستفيدة من التجهيزات التي سيسلمها المزود.

**الفصل 21: عيوب الصنع:**

تتولى لجنة قبول المعدّات عند معاينتها لعيوب في الصنع أو عدم مطابقة المعدّات المقدّمة للخصائص الفنية ولعناصر الجودة المطلوبة تقدير الضرر الحاصل وتسجيل ذلك ضمن محضر جلسة يُحرّر في الغرض. وبإمكان رئيس الجامعة في هذه الحالة الإذن بإجراء خصم على المبالغ المماثلة من مختلف الفواتير التي هي في طور الاستخلاص لدى الجامعة، من الضمان النهائي، أو بأية وسيلة أخرى طبقا للتراتب الجاري بها العمل وفقه القضاء.

**الفصل 22: التسوية المالية:**

- يتمّ القيام بخلاص الصفقة بعد التصريح بالاستلام الوقتي وبعد تقديم الوثائق التالية:

\*فاتورة في أربعة نظائر من قبل المزود تتضمن المبلغ بلسان القلم وتكون مختومة ومرقّمة وممضاة وتكون هذه الفاتورة باسم جامعة منوبة.

\*النسخة الأصلية للإذن الإداري.

\*وصولات التسليم للمعدات والتي يجب أن تضى من قبل حافظ المغازة والمسؤول الأول بالمؤسسة المعنية وتحمل أرقام الجرد للمعدّات المسلمّة .

\*محاضر الإستلام الوقتي ممضاة ومؤرخة.

\*نسخة مطابقة للأصل من شهادة الإنخراط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي سارية المفعول.

- يتم إصدار الأمر بصرف المبالغ الرأجعة لصاحب الصفقة في أجل أقصاه ثلاثون (30) يوما ابتداء من اليوم الذي أتم فيه تسوية ملفه بتحويل بريدي أو بنكي بحساب المزود. ويتعين على المحاسب العمومي خلاص صاحب الصفقة في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما من تاريخ تلقيه الأمر بالصرف.

وإذا لم يتم ذلك، فإن صاحب الصفقة يتمتع وجوبا بفوائد تأخير تحتسب ابتداء من اليوم الذي يلي انتهاء هذا الأجل تطبيقا للفصل 103.

وتحتسب فوائد التأخير على أساس المبالغ المستحقة باعتماد النسبة المعمول بها في السوق المالية والصادرة عن البنك المركزي التونسي نسبة السوق المالية (TMM) وذلك على النحو التالي :

**فوائد التأخير = مبلغ المستحقات × عدد أيام التأخير × نسبة السوق المالية (TMM)**

**365 يوما**

### **الفصل 23: المحاسب العمومي :**

المحاسب العمومي لجامعة منوبة و مقره جامعة منوبة مكلف بخلاص الفواتير الناتجة عن الصفقة.

### **الفصل 24: مدة الضمان :**

يضمن المزود سلامة المعدات من كل عيب في الصنع لمدة سنة على الأقل بداية من تاريخ القبول الوتقي.

- يتعهد كل مشارك بضمان المعدات موضوع الصفقة ضد كل خلل في المواد الأولية أو الصنع و يشمل هذا الضمان نفقات التعديل والإصلاح بما في ذلك مصاريف النقل وقطع الغيار واليد العاملة.

- في حالة وجود معدات معيبة فإن الضمان يتمثل في تعويضها أو إصلاحها مجانا و ذلك في أجل لا يتجاوز العشرة (10) أيام من تاريخ إعلام المزود بذلك.

### **الفصل 25: خدمات ما بعد البيع:**

يتعهد المزود كتابيا بتأمين خدمات ما بعد البيع من صيانة و إصلاح و توفير قطع الغيار لمدة لا تقل عن خمسة (05) سنوات على الأقل ابتداء من تاريخ إنتهاء مدة الضمان.

### **الفصل 26 : تسجيل الصفقة:**

تحمل معالم تسجيل الصفقة (جميع الوثائق المشار إليها بالفصل 6) على نفقة المزود. وهو مطالب بتسليم الجامعة نظيرين أصليين مسجلين باستثناء وثيقة الضمان النهائي الذي يسلم في نسخة أصلية وحيدة.

### **الفصل 27 : تسوية الخلافات:**

في صورة حصول نزاع بين المشتري العمومي وصاحب الصفقة، يمكن بطلب من أحد الطرفين عرض الخلاف على رأي اللجنة الاستشارية لفض النزاعات بالحسنى بالوزارة الأولى طبقا للإجراءات المنصوص عليها بكراس الشروط الإدارية العامة المطبق على الصفقات العمومية الخاصة بالتزود بمواد وخدمات.

فإن لم يتم قبول قواعد تسوية الخلاف المقترحة من قبل اللجنة المذكورة من أحد الطرفين فإنه يمكن اللجوء إلى المحكمة الابتدائية بمنوبة.



## كراس الشروط الفنيّة

## CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

### LOT N° 1 : MATERIEL DE REPROGRAPHIE

ART	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES
A1	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE À GRAND TIRAGE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse : 60 copies / mn en A4 (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 1.5 Go</li> <li>➤ Disque dur : 150 Go</li> <li>➤ Résolution : 600 x 600dpi</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Ecran tactile</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 1000 feuilles -pour format A3 : 1000 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 100 feuilles</li> <li>➤ Nombre de magasins et/ou cassettes : 3 minimum</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité: 100 feuilles</li> <li>➤ Unité recto verso automatique avec un seul passage</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 toners supplémentaires</li> </ul>
A2	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE À MOYEN TIRAGE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse : 25 ppm en A4 (80 g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 256 Mo</li> <li>➤ USB 2.0</li> <li>➤ Lecteur de flash disk</li> <li>➤ Carte réseau intégrée</li> <li>➤ Imprimante en réseau</li> <li>➤ Scanner couleur en réseau</li> <li>➤ Résolution : 600 x 600 dpi</li> <li>➤ Ecran tactile</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Nombre de cassettes : 2</li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 500 feuilles - pour format A3 : 500 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 50 feuilles</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité: 50 feuilles</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaires pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 toners supplémentaires</li> </ul>
<b>A3</b>	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE COULEUR:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse Couleur : 40 copies / mn en A4 (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 1 Go</li> <li>➤ Disque dur : 250 Go</li> <li>➤ USB 2.0</li> <li>➤ Carte réseau intégrée</li> <li>➤ Imprimante en réseau</li> <li>➤ Scanner couleur en réseau</li> <li>➤ Lecteur de flash disk</li> <li>➤ Résolution d'impression : 1200 x 1200dpi</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Ecran tactile couleur</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 300 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 1000 feuilles -pour format A3 : 1000 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 100 feuilles</li> <li>➤ Nombre de magasins et/ou cassettes : 2 minimum</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité : 100 feuilles</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 jeux toners supplémentaires (1jeu de 4couleurs)</li> </ul>
<b>A4</b>	<p><b><u>DUPLICOPIEUR NUMERIQUE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse d'impression : 130 ppm</li> <li>➤ Création de masters numérique / impression automatique</li> <li>➤ Mode de traitement de l'image : texte, photo, encre et dessin au trait, crayon</li> <li>➤ Type d'originaux : livre, feuille</li> <li>➤ Format papier : A5 à A3</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité d'alimentation en papier : 1000 feuilles</li> <li>➤ Résolution : 600 x 600dpi</li> <li>➤ Zoom : 50% - 200%</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 cartouches d'encre supplémentaires et 02 rouleaux master</li> </ul>
<b>A5</b>	<p><b><u>TRACEUR COULEUR :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Format : 60 pouces</li> <li>➤ Résolution d'impression minimale: 2400 x 1200 dpi</li> <li>➤ Mémoire : 256 Mo</li> <li>➤ Connectivité : USB 2.0, Ethernet</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec pied et bac de réception</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires.</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche.</li> </ul>

**LOT N° 2 : MATERIEL DE RELIURE**

ART	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES
<b>B1</b>	<p><b><u>RELIEUSE SPIRALE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Machine combinée à 2 leviers</li> <li>➤ Capacité de perforation: 15 feuilles de 80 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité de reliure : 400 feuilles 80 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Grand réceptacle de confettis facile à vider</li> <li>➤ Utilise des reliures plastiques Ø 6 à 50 mm</li> </ul>
<b>B2</b>	<p><b><u>RELIEUSE À CHAUD :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Epaisseur de la couverture : 250 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Epaisseur d'un document : 500 feuilles (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Nombre documents/heure : 150 doc/h minimum</li> <li>➤ Livrée avec table ou support d'origine</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>
<b>B3</b>	<p><b><u>AGRAFEUSE ELECTRIQUE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Agrafage électrique à plat</li> <li>➤ Marge réglable</li> <li>➤ Adaptation à l'épaisseur des blocs àagrafer</li> <li>➤ Carter de protection</li> <li>➤ Capacité d'agrafage : 150 feuilles (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Capacité du magasin : 200 agrafes</li> <li>➤ Alimentation 220V/50HZ</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>
<b>B4</b>	<p><b><u>SPIRALEUSE ELECTRIQUE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Système : Anneaux plastique</li> <li>➤ Capacité de perforation 25 feuilles (80g / m2)</li> <li>➤ Reliure Capacité 450 feuilles (80g / m2)</li> <li>➤ Format de reliure : A4, A3, A5 et formats intermédiaires</li> <li>➤ Ajustement de la marge de profondeur 3-8 mm</li> <li>➤ Universel pour tous les diamètres</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>

## الملاحق

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

**بطاقة إرشادات عامة حول المشارك**  
**طلب العروض الوطني عدد 2016/01**

..... الاسم الاجتماعي للشركة :  
..... الشكل القانوني للشركة:  
..... العنوان بالكامل:  
.....  
..... الهاتف: ..... الفاكس:  
..... رأس المال:  
..... مرسمة بالسجل التجاري تحت عدد:  
..... رقم المعرف الجبائي:  
..... عدد الإنخراط بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي:  
..... رقم الحساب الجاري: ..... البنك:  
..... وكيل الشركة:  
..... الشخص المفوض لإمضاء وثائق العرض (الاسم واللقب والخطبة):  
..... رقم الهاتف الجوال: ..... البريد الإلكتروني:  
..... في: .....

**العارض**

(الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء)

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

### تصريح على الشرف

تطبيقا لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية:

إتي الممضي أسفله: .....

الصفة : .....

الشركة : .....

- أصرح على الشرف : بعدم قيامي مباشرة أو عن طريق الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام ومراحل تنفيذ الصفقة موضوع طلب العروض الوطني عدد 2016/01 الخاص باقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر.

- أصرح على الشرف أن هذه الشركة ليست قيد الإفلاس أو التسوية القضائية.

- أصرح على الشرف أنني لم أكن عونا عموميا لدى جامعة منوبة أو المؤسسات الراجعة إليها بالنظر خلال الخمس سنوات التي سبقت تاريخ تقديمي هذا العرض في إطار طلب العروض عدد 2016/01 الخاص باقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر.

.....في: .....

العارض

(الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء)

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

**تصريح على الشرف باستقلالية المؤسسة الصغرى الناشطة و حديثة التكوين**

**طلب العروض الوطني عدد 2016/01**

**"الخاص باقتناء معدّات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر"**

تطبيقا لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصّفات العمومية:

إنّي الممضي أسفله: .....

الصّفة : .....

الشركة : .....

- أصرّح على الشرف أنه لا تساهم أي مؤسسة كبرى في رأس مال شركتي المشاركة في طلب العروض الوطني عدد 2016/01 الخاص باقتناء معدّات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر.

..... في: .....

**العارض**

(الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء)

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

**وثيقة التعهد المالي**  
**طلب العروض الوطني عدد 2016/01**

إني الممضي أسفله (الاسم واللقب): .....

الصفة: .....

والمتعهد باسم ولحساب شركة: .....

عنوانها: .....

رقم الهاتف: .....

رقم الهاتف الفاكس: .....

رقم السجل التجاري: .....

بعد الاطلاع على كل الوثائق المكونة لملف طلب العروض الوطني عدد 2016/01 الخاص باقتناء معدات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر.

وبعد الاطلاع شخصيًا على قائمة المعدات المطلوب اقتناؤها والتثبت مليًا من طبيعة الصفقة ومن الصعوبات التي يمكن أن تنجر عنها، أتقدم بالعرض الموالي بعد توقيع وختم جدول الأسعار وكل الوثائق الواردة بملف طلب العروض وأتعهد بتزويد المؤسسات الجامعية الراجعة بالنظر لجامعة منوبة بالمعدات المطلوبة مقابل ثمن جملي قدره (بالحروف وبالارقام وبالدينار التونسي):

.....

.....

.....

الذي عرضته بنفسه ووفقا للشروط المطلوبة، كما:

- أتعهد بالبداية في تنفيذ الصفقة في الآجال المنصوص عليها بملف طلب العروض ووفقا للتاريخ المنصوص عليه بوثيقة الإذن بتنفيذ الصفقة أو إذن التزود.
- أتعهد بالإبقاء على صلوحية العرض الذي أتقدم به لمدة 90 يوما ابتداء من آخر أجل لتسليم العروض المنصوص عليه بإعلان طلب العروض.
- أتعهد بأن أقوم بإجراءات تسجيل عقد الصفقة وملاحقه على حسابي الخاص.

- أتعهد بعدم المطالبة بأي نوع من أنواع التعويض أو جبر الأضرار في حالة عدم قبول عرضي أو قيام جامعة منوابة بتعديل حجم الطلبية.
- أصرّح بانخراطي بالصندوق القومي للضمان الاجتماعي تحت رقم ..... وأتعهد بإثباته.
- أصرّح على الشرف بأن المؤسسة ليست قيد الإفلاس أو التصفية القضائية وأتعهد بإثبات ذلك.



- يتم الخلاص مقابل التزويد من طرف المصالح المختصة برئاسة جامعة منوابة لفائدة:

- المؤسسة: .....
- رقم الحساب الجاري : .....
- البنك: .....
- رقم المعرف الجبائي : .....

اطلعت عليه ووافقت

..... في:

( الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء )

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

### مثال التزام الكفيل بالتضامن ( المعوض للضمان الوقتي )

إني الممضي أسفله-نحن الممضون أسفله(1).....

عاملا بصفتي - بصفتنا(2).....

أولا : أشهد - نشهد - أن (3) :  
تمت المصادقة عليه - عليها من وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وأن هذه المصادقة لم يقع سحبها و أن (3) :  
قد أودع - أو عدت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد : بتاريخ :  
مبلغ الضمان القار الذي قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) و المنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه و أن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا : أصرح - نصرح، أنني اكفل - أننا نكفل بصفة الشخصية وبالتضامن(4) :  
و القاطن بـ (5) .....  
بعنوان مبلغ الضمان الوقتي قصد المشاركة في(6).....المعلن عنه بتاريخ.....من طرف(7).....و المتعلق بـ .....  
حدد مبلغ الضمان الوقتي بـ.....  
دينارا(بالأحرف)، وبـ.....دينارا(بالأرقام).

ثالثا : ألتزم - نلتزم - بدفع المبلغ المضمون فيه المذكور أعلاه و الذي قد يكون العارض لدينا به بعنوان(6) عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.  
يبقى هذا الضمان صالحا لمدة.....يوما ابتداء من اليوم الموالي لأخر أجل محدد لقبول العروض.

حرر بـ.....في.....

(1) الاسم واللقب للمضي أو الممضين.  
(2) الاسم الاجتماعي و عنوان المؤسسة الضامنة  
(3) الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة.  
(4) اسم العارض (ذات طبيعية) أو الاسم الاجتماعي للعارض (ذات معنوية).  
(5) عنوان العارض.  
(6) طلب العروض أو الاستشارة  
(7) المشتري العمومي.

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

## مثال التزام الكفيل بالتضامن (المعوض للضمان النهائي)

اني الممضى- نحن الممضون أسفله : (1) .....

عملا بصفتي-بصفتنا. (2).....

أولا: أشهد-نشهد أن (3) .....

تمت المصادقة عليه-عليها من قبل وزير المالية عملا بالفصل 113 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية و أن هذه المصادقة لم يقع سحبها و أن (3)..... قد أودع-أودعت لدى أمين المال العام للبلاد التونسية حسب وصل عدد..... بتاريخ ..... مبلغ الضمان القار الذي قدره خمسة آلاف دينار (5000 دينار) و المنصوص عليه بالفصل 113 من الأمر المشار إليه و أن هذا الضمان لم يقع إرجاعه.

ثانيا: أصرح-نصرح- أنني أكفل-أنا نكفل بصفة شخصية و بالتضامن (4).....

و القاطن بـ (5).....

بعنوان مبلغ الضمان النهائي الذي ألتزم به بصفته صاحب الصفقة عدد..... المبرمة مع (6) بتاريخ ..... و المسجلة بالقباضة المالية (7) ..... والمتعلقة بـ (8).....

حدد مبلغ الضمان النهائي بنسبة..... % من مبلغ الصفقة وهو ما يوافق دينار (بالأحرف)،.....

و..... دينار (بالأرقام)،

ثالثا: ألتزم-نلتزم- و بالتضامن بدفع المبلغ المضمون فيه و المذكور أعلاه و الذي قد يكون صاحب الصفقة مدينا به بعنوان الصفقة المشار إليها أعلاه و بذلك عند أول طلب كتابي يتقدم به المشتري العمومي دون أن يكون لي ( لنا) إمكانية إثارة أي دفع مهما كان سببه ودون تنبيه أو القيام بأي إجراء إداري أو قضائي مسبق.

رابعا: عملا بأحكام الفصل 108 من الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المشار إليه أعلاه، يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغيا شرط وفاء صاحب الصفقة بجميع التزامه وذلك بانقضاء شهر بعد القبول الوتقي للطلبات.

وإذا تم إعلام صاحب الصفقة من قبل المشتري العمومي قبل انقضاء الأجل المذكور أعلاه بمقتضى رسالة معللة ومضمونة الوصول أو بأية وسيلة تعطي تاريخا ثابتا لهذا الإعلام، بأنه لم يف بجميع التزاماته، يتم الاعتراض على انقضاء التزام الكفيل بالتضامن. وفي هذه الحالة لا يصبح التزام الكفيل بالتضامن لاغيا إلا برسالة رفع يد يسلمها المشتري العمومي.

حرر بـ.....في.....

- 1 الاسم و اللقب للممضي أو الممضين
- 2 الاسم الاجتماعي و عنوان المؤسسة الضامنة
- 3 الاسم الاجتماعي للمؤسسة الضامنة
- 4 اسم صاحب الصفقة
- 5 عنوان صاحب الصفقة
- 6 المشتري العمومي
- 7 ذكر مراجع التسجيل لدى القباضة المالية
- 8 موضوع الصفقة

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

## محضر استلام وقتي

موضوع الصفقة: « اقتناء معدّات نسخ و تفسير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر »  
في إطار طلب عروض وطني عدد 2016/01.

صاحب الصفقة: .....

تاريخ المصادقة على الصفقة : .....

في يوم ..... من شهر ..... سنة .....  
نحن الممضون أسفله (1) :

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

قمنا بمعاينة او التثبت من المعدّات المذكورة أعلاه المسلمة لفائدة.....

بتاريخ..... باقتناء.....

و خاصة الفصول عدد.....

(2) .....

من قبل (3) .....

ونشهد أن المعدّات موضوع الصفقة تمت بتاريخ.....

وهي قابلة للاستلام  دون تحفظ.

وهي غير قابلة للاستلام  و يتعين تعويضها في أجل 10 أيام من تاريخ تحرير هذا

المحضر و ذلك طبقا للفصل .. من كراس الشروط

واعتمادا على ذلك حرر هذا المحضر..... في .....

(1) اذكر الهوية والصفة مع الإماءات.

(2) مكان الإنجاز.

(3) صاحب الصفقة.

الجمهورية التونسية  
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة منوبة

## محضر استلام نهائي

موضوع الصفقة: « اقتناء معدّات نسخ و تسفير لفائدة جامعة منوبة و المؤسسات الجامعية الراجعة إليها بالنظر »  
في إطار طلب عروض وطني عدد 2016/01.

صاحب الصفقة: .....

تاريخ المصادقة على الصفقة : .....

في يوم ..... من شهر ..... سنة .....

نحن الممضون أسفله (1) :

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

السيد(ة) .....

بمعايينة المعدّات ب (2) المؤسسات المعنية و التي سلمها المزود (3) شركة " .....  
ونشهد أن المعدّات موضوع محضر الإستلام الوقتي، قد سلّمت بتاريخ ..... و هي  
قابلة للاستلام النهائي.

واعتمادا على ذلك حرر هذا المحضر ..... في .....

(1) اذكر الهوية والصفة مع الإمضاءات.

(2) مكان الإنجاز.

(3) صاحب الصفقة.

## إستمارات الإجابة

## Formulaire de Réponse

**LOT N° 1 : MATERIEL DE REPROGRAPHIE**

ART	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES	CARACTÉRISTIQUES PROPOSÉES
A1	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE À GRAND TIRAGE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse : 60 copies / mn en A4 (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 1.5 Go</li> <li>➤ Disque dur : 150 Go</li> <li>➤ Résolution : 600 x 600dpi</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Ecran tactile</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 1000 feuilles -pour format A3 : 1000 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 100 feuilles</li> <li>➤ Nombre de magasins et/ou cassettes : 3 minimum</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité: 100 feuilles</li> <li>➤ Unité recto verso automatique avec un seul passage</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 toners supplémentaires</li> </ul>	
A2	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE À MOYEN TIRAGE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse : 25 ppm en A4 (80 g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 512 Mo</li> <li>➤ USB 2.0</li> <li>➤ Lecteur de flash disk</li> <li>➤ Carte réseau intégrée</li> <li>➤ Imprimante en réseau</li> <li>➤ Scanner couleur en réseau</li> <li>➤ Résolution : 600 x 600 dpi</li> <li>➤ Ecran tactile</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Nombre de cassettes : 2</li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 500 feuilles - pour format A3 : 500 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 50 feuilles</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité: 50 feuilles</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaires pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 toners supplémentaires</li> </ul>	
<b>A3</b>	<p><b><u>PHOTOCOPIEUR NUMERIQUE COULEUR:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse Couleur : 40 copies / mn en A4 (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Zoom : de 25 à 400% par pas de 1%</li> <li>➤ Multi copie : de 1 à 999 copies</li> <li>➤ Format papier de : A5 à A3</li> <li>➤ Mémoire : 1 Go</li> <li>➤ Disque dur : 250 Go</li> <li>➤ USB2.0</li> <li>➤ Carte réseau intégrée</li> <li>➤ Imprimante en réseau</li> <li>➤ Scanner couleur en réseau</li> <li>➤ Lecteur de flash disk</li> <li>➤ Résolution d'impression : 1200 x 1200dpi</li> <li>➤ Tri électronique</li> <li>➤ Ecran tactile couleur</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 300 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité papier : - pour format A4 : 1000 feuilles -pour format A3 : 1000 feuilles</li> <li>➤ Plateau d'alimentation by-pass 100 feuilles</li> <li>➤ Nombre de magasins et/ou cassettes : 2 minimum</li> <li>➤ Chargeur recto verso automatique des originaux de Capacité : 100 feuilles</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Support OS : Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 jeux toners supplémentaires (1jeu de 4couleurs)</li> </ul>	
<b>A4</b>	<p><b><u>DUPLICOPIEUR NUMERIQUE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vitesse d'impression : 130 ppm</li> <li>➤ Création de masters numérique / impression automatique</li> <li>➤ Mode de traitement de l'image : texte, photo, encre et dessin au trait, crayon</li> <li>➤ Type d'originaux : livre, feuille</li> <li>➤ Format papier : A5 à A3</li> <li>➤ Grammage papier : jusqu'à 210 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité d'alimentation en papier : 1000 feuilles</li> <li>➤ Résolution : 600x600dpi</li> <li>➤ Zoom : 50%-200%</li> <li>➤ Panneau de configuration comprend obligatoirement la langue française</li> <li>➤ Livré avec socle d'origine</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche</li> <li>➤ Livré avec 3 cartouches d'encre supplémentaires et 02</li> </ul>	

	rouleaux master	
A5	<p><b><u>TRACEUR COULEUR :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Format : 60 pouces</li> <li>➤ Résolution d'impression minimale: 2400 x 1200 dpi</li> <li>➤ Mémoire : 256 Mo</li> <li>➤ Connectivité : USB 2.0, Ethernet</li> <li>➤ Support OS: Windows OS, Mac OS, Linux.</li> <li>➤ Livré avec pied et bac de réception</li> <li>➤ Livré avec manuel, câbles et logiciels nécessaires.</li> <li>➤ Livré avec consommables d'origine nécessaire pour la mise en marche.</li> </ul>	

## **LOT N° 2 : MATERIEL DE RELIURE**

ART	CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES MINIMALES	CARACTÉRISTIQUES PROPOSÉES
B1	<p><b><u>RELIEUSE SPIRALE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Machine combinée à 2 leviers</li> <li>➤ Capacité de perforation: 15 feuilles de 80 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Capacité de reliure : 400 feuilles 80 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Grand réceptacle de confettis facile à vider</li> <li>➤ Utilise des reliures plastiques Ø 6 à 50 mm</li> </ul>	
B2	<p><b><u>RELIEUSE À CHAUD :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Epaisseur de la couverture : 250 g/m<sup>2</sup></li> <li>➤ Epaisseur d'un document : 500 feuilles (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Nombre documents/heure : 150 doc/h minimum</li> <li>➤ Livrée avec table ou support d'origine</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>	
B3	<p><b><u>AGRAFEUSE ELECTRIQUE :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Agrafage électrique à plat</li> <li>➤ Marge réglable</li> <li>➤ Adaptation à l'épaisseur des blocs à agraffer</li> <li>➤ Carter de protection</li> <li>➤ Capacité d'agrafage : 150 feuilles (80g/m<sup>2</sup>)</li> <li>➤ Capacité du magasin : 200 agrafes</li> <li>➤ Alimentation 220V/50HZ</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>	
B4	<p><b><u>SPIRALEUSE ELECTRIQUE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Système : Anneaux plastique</li> <li>➤ Capacité de perforation 25 feuilles (80g / m2)</li> <li>➤ Reliure Capacité 450 feuilles (80g / m2)</li> <li>➤ Format de reliure : A4, A3, A5 et formats intermédiaires</li> <li>➤ Ajustement de la marge de profondeur 3-8 mm</li> <li>➤ Universel pour tous les diamètres</li> <li>➤ Livré avec consommables nécessaires pour la mise en marche</li> </ul>	

## طلب عروض وطني ع2016/01دد

### جدول الأسعار : معدات نسخ و تسفير

العدد الرتبي	نوع البضاعة	الكمية	السعر الفردي بالدينار التونسي دون احتساب الأداءات	نسبة الأداء	السعر الفردي بالدينار التونسي مع احتساب جميع الأداءات	السعر الجملي بالدينار التونسي مع إحتساب جميع الأداءات
A1	آلة نسخ رقمية كبيرة الحجم السعر الفردي بالأحرف:.....	15				
A2	آلة نسخ رقمية متوسطة الحجم السعر الفردي بالأحرف:.....	31				
A3	آلة نسخ رقمية بالألوان السعر الفردي بالأحرف:.....	7				
A4	آلة سحب السعر الفردي بالأحرف:.....	4				
A5	Traceur couleur السعر الفردي بالأحرف:.....	2				
B1	آلة تسفير السعر الفردي بالأحرف:.....	2				
B2	آلة تسفير حرارية السعر الفردي بالأحرف:.....	2				
B3	Agrafeuse électrique السعر الفردي بالأحرف:.....	3				
B4	آلة تسفير كهربائية السعر الفردي بالأحرف:.....	1				
<b>الجملة</b>						

أوقف جدول الأسعار هذا بجملة قدرها : ( بالحروف و بالدينار التونسي مع احتساب جميع الأداءات ):

.....  
.....

( إسم و لقب و صفة الممضي )

## Aspect service

Composantes	Caractéristiques minimales exigée	Caractéristiques proposées
<b>Conditions générales</b>		
<b>Documentations fournies dans l'offre</b>	Prospectus Constructeur	
	Certification ISO	
<b>Documentations fournies après installation</b>	Documentation technique	
	Manuel d'utilisation	
<b>Délai d'exécution</b>		
<b>Délai de livraison, installation et mise en marche</b>	80jours	
<b>Garantie</b>		
<b>Durée</b>	1an	
<b>Prestations couvertes</b>	Pièces, main d'œuvre et déplacement	
<b>Délais de réparation ou remplacement matériel</b>	10 jours	
<b>Service après-vente</b>		
<b>Durée</b>	05 ans	
<b>Prestations couvertes</b>	Maintenance, Réparation et fourniture de pièces et de main d'œuvre	

**CACHET ET SIGNATURE DU FOURNISSEUR**