



Renforcement des capacités de l'université de la
Manouba à former les citoyennes et citoyens de
demain (Projet PAQ-DGSU 2020 – 2022)

<http://www.uma.rnu.tn/umapaq/indexpaq.html>

<https://www.facebook.com/Clever4Huma>

Info.paqdasu@uma.tn

TERMES DE REFERENCE

Avis de sollicitation de manifestation d'intérêt N°13/2021PAQ-DGSU

Pour le recrutement d'un Consultant Individuel pour la mission :

**« Formation en ingénierie de la mobilisation des fonds : Montage
des projets de coopération internationale (Fundraising) »**

1- Contexte

Le Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique (MESRS) met en œuvre un Projet de Modernisation de l'Enseignement Supérieur en soutien à l'Employabilité des jeunes diplômés (PromESSE), financé en partie par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (relevant de la banque mondiale)(Accord de prêt n° 8590-TN). Dans ce cadre, le MESRS a lancé un nouveau Fonds d'Innovation : le Projet d'Appui à la Qualité pour le Développement de la Gestion Stratégique des Universités (PAQ-DGSU) avec l'objectif de faciliter et d'accélérer la migration des universités publiques vers davantage d'autonomie institutionnelle, de redevabilité et de performance. Le Fonds PAQ-DGSU vise en particulier à appuyer chaque université bénéficiaire dans son propre projet de modernisation et s'articule autour des notions suivantes :

1. L'auto-évaluation institutionnelle, pour mesurer ses forces et faiblesses sur une base réaliste et dégager des pistes de développement ;
2. Le Plan d'Orientation Stratégique, pour afficher ses priorités de développement ;
3. Le Contrat avec le MESRS, qui concrétise l'engagement de l'État sur des objectifs de progrès partagés avec l'université bénéficiaire ;
4. Le financement basé sur la performance, qui incite l'université bénéficiaire à améliorer son efficacité dans la mise en œuvre du contrat et à la maintenir.

Dans ce contexte l'Université de la Manouba (UMA) va confier à un Consultant Individuel pour une formation en ingénierie de la mobilisation des fonds : Montage des projets de coopération internationale (Fundraising) ».

Le consultant travaillera en étroite collaboration avec le Coordinateur du projet PAQ-DGSU "Clever4Huma" à l'UMA auquel il rendra compte de la mission qui lui est confiée.

2- Objectif de la mission

Cette mission de formation a pour objectif de renforcer les compétences des participants en matière :

- De mobilisation des fonds à travers des appels aux projets lancés par les différents bailleurs des fonds
- D'outils de diagnostic et d'identification des besoins de l'UMA en termes de recherche et d'insertion socioéconomique.

- De conception des projets apportant des solutions aux problématiques identifiées selon les priorités des bailleurs des fonds.
- D'outils d'exécution et de suivi des projets selon les indicateurs de performance fixés par les bailleurs de fonds.

3- Public cible

La mission de la formation concerne un groupe de 60 personnes.

Ce même groupe pourrait être divisé en plusieurs sous-groupes en fonction de l'approche et la méthodologie adoptée par le consultant.

4- Programme de la mission de formation

Le programme de la formation se déroulera autour des thématiques suivantes (à titre indicatif)

- Mapping des bailleurs de fonds et leurs directives pour financer les projets (Banque Mondiale, UE, BAD, USAID...).
- Conception et gestion des projets de coopération internationale.
- Analyse stratégique et priorisation.
- Analyse des parties prenantes.
- Processus d'élaboration d'un cadre logique.
- Analyse des risques.
- Elaboration d'un tableau de bord et budgétisation.
- Elaboration des PMO (Plan de mise en œuvre) et des Plan de Passation des Marchés.
- Conception d'une stratégie de Communication.
- Rédaction de la proposition (cohérence avec les priorités des donateurs, contenu, sources d'information, style du document...).

5- Calendrier, lieu et durée de la formation

Cette Mission de Formation est planifiée au cours du dernier trimestre de 2021 ou le premier trimestre de 2022, pour une période de 20 jours (06 heures minimum par jour).

La formation sera tenue dans les locaux de l'UMA.

6- Livrables :

Le consultant(e) doit fournir au projet PAQ-DGSU "Clever4Huma" à l'UMA pour approbation et ce qui suit :

- Un Plan de formation détaillé en justifiant le choix des thèmes.
- 04 sessions de formation de 5 jours chacune pour 15 participants par session (soit un total de 60 participants) en relation avec les thèmes dans le programme de formation susmentionné.
- La Prise en charge des participants (Pauses-café, Stylos, documents, pauses déjeuner, etc...).
- Supports pédagogiques numériques et papiers.

7- Qualifications

• Formation :

- Être titulaire au moins d'un diplôme universitaire (Bac + 3) en sciences économiques ou de gestion et /ou sciences sociales ou tout autre domaine pertinent à la présente mission.
- Au moins une (01) attestation de formation dans le domaine du montage du projet et/ou le levé de fonds dans le cadre de coopération internationale.

• Expérience professionnelle :

- Une expérience générale de 05 ans dans la formation notamment dans des domaines en relation avec les thèmes de la mission susmentionnée
- Au moins 01 Expérience confirmée en formation des participants dans le domaine de la conception et l'exécution des projets de coopération internationale.

8- Méthodologie et critères de sélection

• Méthode de sélection :

La sélection du consultant individuel suivra la méthode de sélection de Consultants Individuels des directives de sélection et emploi de consultants par les emprunteurs de la Banque Mondiale dans le cadre des prêts de la BIRD et des crédits et dons de l'AID (Version Janvier 2011, Section V, paragraphes de 5.1 à 5.6)

• **Critères d'évaluation :**

L'évaluation des candidatures se fera selon la grille suivante :

Critères	100 Points
Section A : Qualifications et Expérience professionnelle	60
Un diplôme universitaire (Licence/Maitrise au minimum) dans les domaines de gestion et/ou sciences économiques et/ou sciences sociales ou tout autre domaine pertinent à la présente mission. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Licence/ Maitrise10 points ➤ Mastère / ingénieurs.....5 points 	15
Expérience générale dans le domaine de la formation dans le secteur public ou privé ou société civile ou équivalent. <ul style="list-style-type: none"> ➤ 05 ans d'expérience10 points ➤ 01 point par an d'expérience supplémentaire (plafonné à 05 points) 	15
Expérience similaire dans le domaine de la conception et l'exécution de projets de coopération internationale ou équivalent. <ul style="list-style-type: none"> ➤ 10 points par mission de formation (plafonné à 30 points) 	30
Section B : Entretien oral	40

Le recrutement du consultant(e) Individuel(le) suit un processus de sélection très compétitif. La commission d'évaluation établira une liste de tous les candidats ayant répondu à l'avis de manifestation d'intérêt en fonction de leurs qualifications au regard de la mission. En plus de la soumission de leurs dossiers de candidature, tous les candidats seront invités pour un entretien.

Le consultant le plus qualifié avec un score minimal admis (dossier de candidature + entretien) est égal à **70 points / 100** sera invité pour la négociation financière.

9- Demande d'éclaircissement :

Toute demande d'éclaircissement devra parvenir à l'adresse ci-dessous mentionnée dans un délai maximum de 07 jours ouvrables avant le dernier délais de réception des offres.

info.paqdgusu@uma.tn

Les réponses seront envoyées à toutes les entreprises au plus tard 4 jours avant les derniers délais de réception des offres.

10- Procédure d'application

Les consultants individuels ayant les qualifications requises décrites au paragraphe précédent, peuvent postuler pour le présent appel. Le dossier de candidature, devra comporter obligatoirement les pièces ci-dessous listées :

- Lettre de motivation
- Un CV mis à jour signé par le/la consultant(e) mentionnant les diplômes, qualifications et expériences requises du consultant, selon le modèle en annexe 01.
- Copie des diplômes et des certifications obtenus.
- Les attestations justifiant l'expérience professionnelle du candidat.

11- Conflits d'intérêt

Les candidats en conflits d'intérêt, c'est-à-dire qui auraient un intérêt quelconque direct ou indirect au projet ou qui sont en relation personnelle ou professionnelle avec la Banque Mondiale ou l'Université De La Manouba, doivent déclarer leurs conflits d'intérêt au moment de la transmission de la lettre de candidature pour la mission. En particulier, tout fonctionnaire exerçant une fonction administrative doit présenter les autorisations nécessaires pour assurer la mission.

12- Soumission des candidatures

Les dossiers de candidature doivent parvenir par voie postale ou par porteur à l'adresse ci-dessous avec la mention :

**Avis de Sollicitation de Manifestation d'Intérêt N°13/2021 PAQ-DGSU,
NE PAS OUVRIR**

**Mission de formation en ingénierie de la mobilisation des fonds :
Montage des projets de coopération internationale (Fundraising)**

**A l'attention de Madame la Présidente de l'Université de la Manouba,
Campus Universitaire de la Manouba 2010 - Manouba »**

La date limite pour la réception des dossiers est fixée au **16/11/2021**

Le cachet du bureau d'ordre de l'UMA et de la poste faisant foi.

**Présidente de l'Université
de la Manouba**

P. Joughaina GHERIB



**Vice-président de
L'Université de la Manouba**

P. Ameer CHERIF

ANNEXE 1

Curriculum Vitae

Modèle de CV pour les candidats

1. Nom et prénom de l'expert :

2. Date de naissance :

Nationalité :

3. Niveau d'études :

Institution (Dates : début – fin)	Diplôme(s) obtenu(s)/Discipline/Spécialité
	■
	■
	■
	■
	■

4. Compétences clés :

5. Affiliation à des associations/groupements professionnels :

6. Autres formations

7. Langues : (bon, moyen, passable)

Langue	Lu	Parlé	Écrit

8. Expérience professionnelle :

Depuis - Jusqu'à	Employeur	Poste/Mission

Compétences spécifiques de l'intervenant exigées dans le cadre de leur mission :

**J'ATTESTE, EN TOUTE BONNE CONSCIENCE, QUE LES RENSEIGNEMENTS SUSMENTIONNES
REFLETTENT EXACTEMENT MA SITUATION, MES QUALIFICATIONS ET MON EXPERIENCE.
JE M'ENGAGE A ASSUMER LES CONSEQUENCES DE TOUTE DECLARATION VOLONTAIREMENT
ERRONEE.**

... **DATE:** JOUR / MOIS / ANNEE
[Signature du consultant]



PAQ-PromESSE